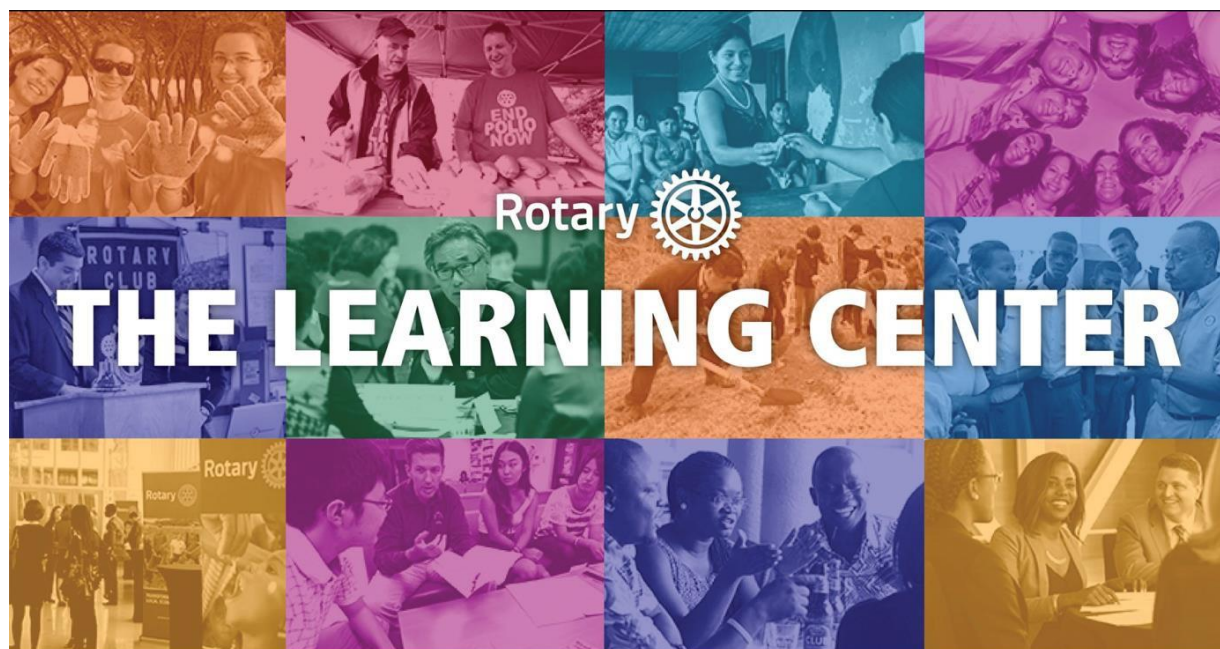


UTBILDNINGSKATALOG



Rotary
Distrikt 2360



ROTARYS UTBILDNINGSKATALOG – E-LEARNING (2022)

Innehåll

Grundfakta för klubbpresidenten (3h 30 min)	2
Intermediär information för klubbpresidenter (1h 30 min)	4
Grundläggande information för klubbens administrationskommitté (45 min)	5
Grundfakta för klubbens medlemskommitté (2h 15 min).....	6
Grundfakta för klubbkommittén för offentlig image (1h 45 min)	7
Grundfakta för klubbens Rotary Foundation-kommitté (1h 30 min).....	8
Grundfakta för klubbskattmästaren (1h 15 min)	9
Grundfakta för klubbkommittén för hjälpprojekt (2h).....	10
Grundfakta för klubbsekreteraren (3h).....	11
Grundfakta för klubbens Rotary Foundation-kommitté (1h 30 min).....	12

Grundfakta för klubbpresidenten (3h 30 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnHdZQvRTETS1o4GaqYOJLj5Hu>

Innehåll:

- Getting Started With the Learning Center
 - How can the Learning Center help you? In this course, you'll discover its many features. Learn how to search for courses, how to take a course, and how to track your progress.
- Gör dig redo: klubbpresidenten
 - Lär dig om rollen och det ansvar den innebär, vilka färdigheter som hjälper dig att lyckas och hur du kan förbereda dig för din mandatperiod, bland annat hur du ska välja och förbereda klubbfunktionärer.
- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.
- Hantera klubbens affärer
 - Som klubbpresident, sekreterare eller skattmästare är du ansvarig för att förvalta din Rotary- eller Rotaract-klubb effektivt och noggrant. Lär dig om hur man gör ändringar i stadgarna, rapporterar medlemsantal och hanterar klubbens ekonomi.
- Minimera risker
 - Läs om vad du som klubb- eller distriktsledare behöver veta för att minimera riskerna och använda försäkringar för att skydda dig själv, klubben eller distriktet.
- Rotarys handlingsplan och du
 - Lär dig hur Rotarys handlingsplan kan hjälpa din klubb att öka sin påverkan, utöka sin räckvidd, bättre engagera sina medlemmar och fortsätta att anpassa sig till en föränderlig värld. Vår forskning visar att klubbar som utvecklar och följer en strategisk plan är starkare än klubbar som inte gör det. Deras medlemmar är mer nöjda och ser mer positivt på sina klubbar och Rotary.
- Bästa praxis för att engagera medlemmar
 - Är det fler medlemmar som lämnar din klubb än som tillkommer? Är det bara ett fåtal som deltar vid möten och evenemang? Är det samma människor som gör allt jobb? Klubbens medlemmar befinner sig i olika skeden i livet och i medlemskapet, vilket betyder att de också har olika behov. Den här kursen hjälper dig att ta fram strategier för att engagera människor i olika skeden av medlemskapet. När du går igenom det här kursmaterialet får du lära dig hur du ska ge klubbupplevelsen mer energi, göra medlemmarna nöjda och se till att klubben inte blir inaktuell.
- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.
- Medlemstillväxt genom leads

- Som klubb- eller distriktsledare har du kraften att forma Rotarys framtid i ditt område och hjälpa oss att bygga den bästa möjliga globala organisationen, eftersom du spelar en roll för att få in nya medlemmar. En viktig del av det arbetet är att hantera dina medlemsleads - information från Rotary om människor i ditt område som redan är intresserade av att gå med. Den här kursen kommer att förklara vad du ska göra med dessa medlemsleads, hur du kan ge potentiella medlemmar en positiv upplevelse och hur du kan hitta entusiastiska nya medlemmar genom att följa upp dessa leads. Du får också testa några scenarier för att se hur olika åtgärder leder till olika resultat.

Intermediär information för klubbpresidenter (1h 30 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnHtbVFxL9jRPjlxNVO3615VIR>

Innehåll:

- Är din klubb frisk?
 - Hjälp din klubb att förbli värdefull för dina medlemmar och för ditt samhälle genom att använda regelbundna kontroller för att bedöma vad som fungerar och ta itu med det som inte fungerar. Den här kursen hjälper dig att identifiera möjligheter för tillväxt och hållbarhet, erbjuder strategier för att åtgärda föråldrade metoder och ger dig råd om hur du hanterar förändring.

- Skapa en klubbstruktur som är öppen för alla
 - Var och en av oss har något unikt att bidra med, och vi bör alla få möjlighet att göra det. Att skapa en klubbkultur som är välkomnande för alla börjar med att föra samtal om mångfald, jämlikhet och inkludering. Det tar tid att diskutera dessa frågor och det är inte alltid lätt. Den här kursen hjälper klubben att föra dessa diskussioner, utvärdera sin policy och praxis och göra förändringar för att skapa en mer välkomnande kultur.

- Vår logotyp: Representera Rotary
 - Denna kurs visar alla medlemmar hur de kan stärka Rotarys varumärke genom att använda logotyper i enlighet med våra globala riktlinjer. Läs om hur du kan anpassa din logotyp för att koppla samman din Rotary-, Rotaract- eller Interact-klubb, eller ditt distrikt eller din zon, till Rotarys goda gärningar runt om i världen.

- Förhindra och ta itu med trakasserier
 - Denna kurs granskar Rotarys policy för en miljö utan trakasserier. Den definierar trakasserier, ger steg att följa för dem som trakasseras och för dem som blir anklagade. Genomgå denna kurs för att lära dig hur du kan skapa en miljö utan trakasserier i din klubb.

Grundläggande information för klubbens administrationskommitté (45 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnHloOPdCDJRDFmprqDhsgSL0e>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.

- Bästa praxis för att engagera medlemmar
 - Är det fler medlemmar som lämnar din klubb än som tillkommer? Är det bara ett fåtal som deltar vid möten och evenemang? Är det samma människor som gör allt jobb? Klubbens medlemmar befinner sig i olika skeden i livet och i medlemskapet, vilket betyder att de också har olika behov. Den här kursen hjälper dig att ta fram strategier för att engagera människor i olika skeden av medlemskapet. När du går igenom det här kursmaterialet får du lära dig hur du ska ge klubbupplevelsen mer energi, göra medlemmarna nöjda och se till att klubben inte blir inaktuell.

Grundfakta för klubbens medlemskommitté (2h 15 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnHXA5YTu89Rrb0h4VsvOwFAEB>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.
- Är din klubb frisk?
 - Hjälプ din klubb att förbli värdefull för dina medlemmar och för ditt samhälle genom att använda regelbundna kontroller för att bedöma vad som fungerar och ta itu med det som inte fungerar. Den här kursen hjälper dig att identifiera möjligheter för tillväxt och hållbarhet, erbjuder strategier för att åtgärda föråldrade metoder och ger dig råd om hur du hanterar förändring.
- Bästa praxis för att engagera medlemmar
 - Är det fler medlemmar som lämnar din klubb än som tillkommer? Är det bara ett fåtal som deltar vid möten och evenemang? Är det samma människor som gör allt jobb? Klubbens medlemmar befinner sig i olika skeden i livet och i medlemskapet, vilket betyder att de också har olika behov. Den här kursen hjälper dig att ta fram strategier för att engagera människor i olika skeden av medlemskapet. När du går igenom det här kursmaterialet får du lära dig hur du ska ge klubbupplevelsen mer energi, göra medlemmarna nöjda och se till att klubben inte blir inaktuell.
- Skapa en klubbstruktur som är öppen för alla
 - Var och en av oss har något unikt att bidra med, och vi bör alla få möjlighet att göra det. Att skapa en klubbkultur som är välkomnande för alla börjar med att föra samtal om mångfald, jämlikhet och inkludering. Det tar tid att diskutera dessa frågor och det är inte alltid lätt. Den här kursen hjälper klubben att föra dessa diskussioner, utvärdera sin policy och praxis och göra förändringar för att skapa en mer välkomnande kultur.
- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

Grundfakta för klubbkommittén för offentlig image (1h 45 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnlcMb8zICzRf6E8lqhKaMsqiY>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.

- Vår logotyp: Representera Rotary
 - Denna kurs visar alla medlemmar hur de kan stärka Rotarys varumärke genom att använda logotyper i enlighet med våra globala riktlinjer. Läs om hur du kan anpassa din logotyp för att koppla samman din Rotary-, Rotaract- eller Interact-klubb, eller ditt distrikt eller din zon, till Rotarys goda gärningar runt om i världen.

- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

Grundfakta för klubbens Rotary Foundation-kommitté (1h 30 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnlrYgifd6ZR32i0IV6Yx2ffXI>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.

- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.

Grundfakta för klubbskattmästaren (1h 15 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnJbyvLgNAfQsPdBgpAFBNBKUs>

Innehåll:

- Hantera klubbens affärer
 - Som klubbpresident, sekreterare eller skattmästare är du ansvarig för att förvalta din Rotary- eller Rotaract-klubb effektivt och noggrant. Lär dig om hur man gör ändringar i stadgarna, rapporterar medlemsantal och hanterar klubbens ekonomi.

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.

- Minimera risker
 - Läs om vad du som klubb- eller distriktsledare behöver veta för att minimera riskerna och använda försäkringar för att skydda dig själv, klubben eller distriktet.

Grundfakta för klubbkommittén för hjälpprojekt (2h)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnIWmqBAW5PQETzJCULrxfOVg5>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.
- Minimera risker
 - Läs om vad du som klubb- eller distriktsledare behöver veta för att minimera riskerna och använda försäkringar för att skydda dig själv, klubben eller distriktet.
- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.
- Vår logotyp: Representera Rotary
 - Denna kurs visar alla medlemmar hur de kan stärka Rotarys varumärke genom att använda logotyper i enlighet med våra globala riktlinjer. Läs om hur du kan anpassa din logotyp för att koppla samman din Rotary-, Rotaract- eller Interact-klubb, eller ditt distrikt eller din zon, till Rotarys goda gärningar runt om i världen.

Grundfakta för klubbsekreteraren (3h)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnlHalrV4BpQQXVRZpWcTi25BI>

- Hantera klubbens affärer
 - Som klubbpresident, sekreterare eller skattmästare är du ansvarig för att förvalta din Rotary- eller Rotaract-klubb effektivt och noggrant. Lär dig om hur man gör ändringar i stadgarna, rapporterar medlemsantal och hanterar klubbens ekonomi.
- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb.
- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.
- Förhindra och ta itu med trakasserier
 - Denna kurs granskar Rotarys policy för en miljö utan trakasserier. Den definierar trakasserier, ger steg att följa för dem som trakasseras och för dem som blir anklagade. Genomgå denna kurs för att lära dig hur du kan skapa en miljö utan trakasserier i din klubb.
- Minimera risker
 - Läs om vad du som klubb- eller distriktsledare behöver veta för att minimera riskerna och använda försäkringar för att skydda dig själv, klubben eller distriktet.

Grundfakta för klubbens Rotary Foundation-kommitté (1h 30 min)

<https://msgfocus.rotary.org/c/1LqnlrYgifd6ZR32i0IV6Yx2ffXI>

Innehåll:

- Arbeta med din klubbs ledningsteam
 - Lär dig hur du kan arbeta med andra klubbledare för att planera aktiviteter, organisera kommittéer, engagera medlemmar och sätta och uppnå mål för din klubb
- Hur-man-gör-guider på svenska
 - Dessa guider kommer att hjälpa dig att sätta upp och uppdatera mål, registrera hjälpverksamhet och att förstå trender.